

النظام العالمي للترقيم في المكتبات

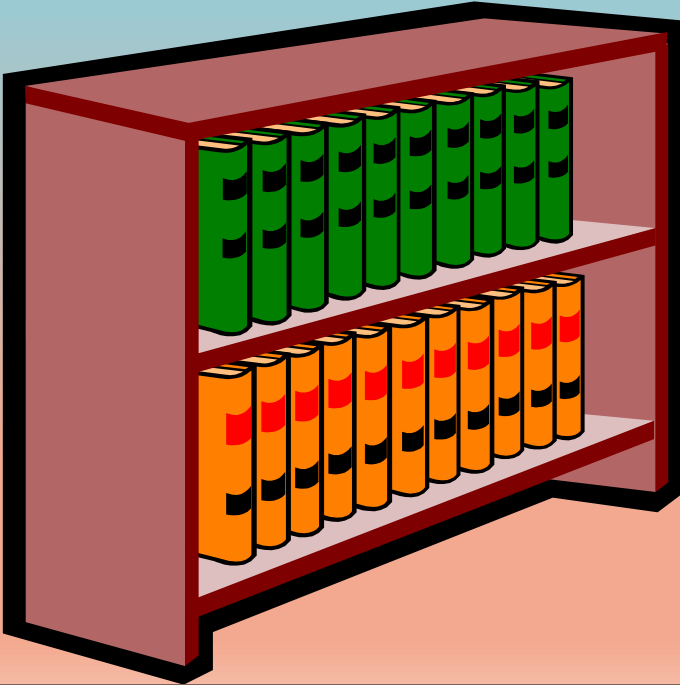
التصنيف: Classification

الفهرسة: Indexing

د. فاضل عباس القرمللي
قسم الهندسة الكهربائية
كلية الهندسة/ جامعة بغداد

التصنيف : Classification

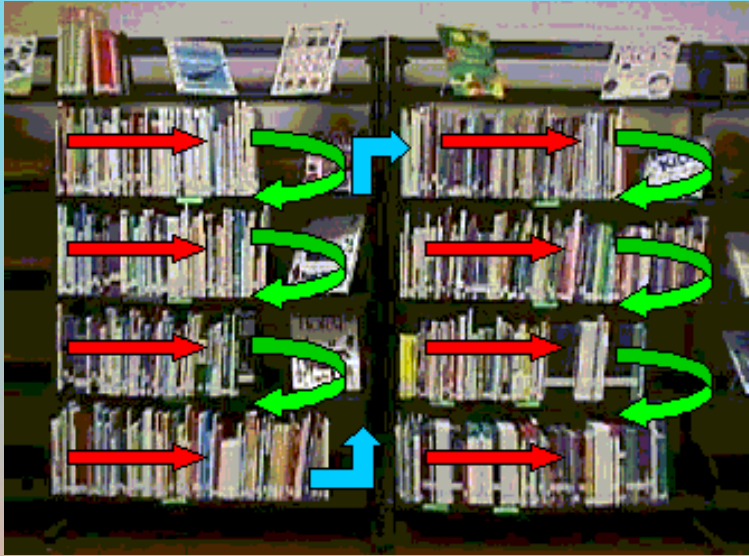
التصنيف في اللغة العربية هو التنظيم والترتيب أو هو تمييز الأشياء عن بعضها البعض وجعلها أنواعاً أو أصنافاً.



التصنيف في المكتبات

1. التصنيف هو الاساس في عملية التنظيم بقصد الاستخدام فهو يساعد في عملية ترتيب مصادر المعلومات المتشابهة وتجميع الموضوعات المترابطة مع بعضها
2. يساعد التصنيف في الكشف عن نقاط القوة والضعف في موجودات المكتبة
3. رقم التصنيف هو الوسيلة الوحيدة المستخدمة للربط بين الفهرس المصنف والرف
4. يسهل عملية الجرد، وعملية الارجاع بعد الاعارة
5. يوفر الوقت والجهد على الباحث في الوصول الى الكتاب الذي يريده
6. يساعد التصنيف في ارشاد القارئ الي موضوعات بحثه
7. التصنيف اساس لتنظيم التعاون بين المكتبات في العالم

ترتيب الكتب على رفوف المكتبة



- نبدأ من اليسار إلى اليمين،
- من الأعلى إلى الأسفل
- ثم نكمل إلى نهاية الرفوف
- وبعدها ننتقل
- إلى خانة الكتب الأخرى
- على جهة اليمين وهكذا...

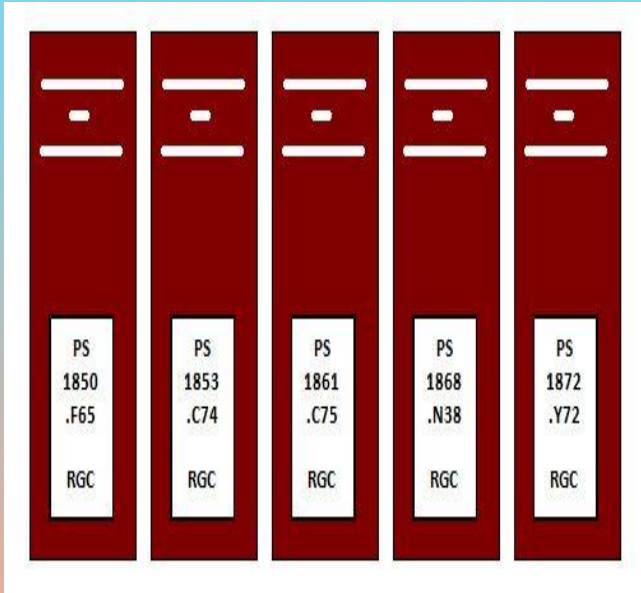
أسس التصنيف

▶ ربط مجموعات الكتب تبعاً للصلات الموضوعية التي تربطها بعضها البعض.

▶ وضع رموز لترقيم الكتب وغيرها من المواد تسهل إعادتها إلى أماكنها ومراجعة ترتيبها على الرفوف أو طلبها.

▶ مراعاة التسلسل المنطقي في ترتيب الكتب وغيرها من المواد من العام إلى الخاص.

▶ ربط رفوف المكتبة بالفهرس.



نظم التصنيف الحديثة



1. تصنيف ديوي العشري

2. تصنيف مكتبة الكونجرس الأمريكية.

3. التصنيف العشري العالمي

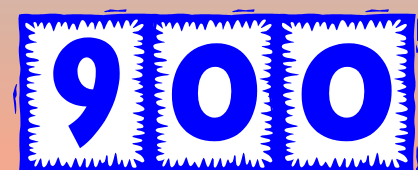
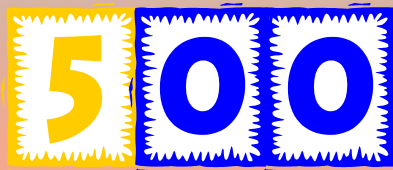
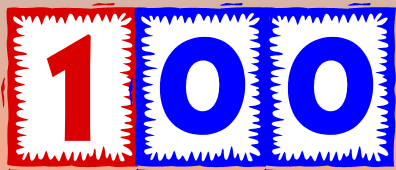
تصنيف ديوي العشري

خصائص تصنيف ديوي العشري

- يعد ملفيل ديوي (Melvil Dewey) من مؤسسي علم المكتبات ومن أشهر المشتغلين في مجال تصنيف المكتبات.
- ابتدع نظام الترقيم في عام 1873 وقد صدرت الطبعة الأولى منه عام 1876 م
- استخدم الأرقام العربية الخالصة فقط وهو ما يعرف بالترقيم النقي.
- الشمولية في استيعاب جميع الموضوعات والمباحث الموضوعية.
- العشريه في أسلوب تقسيم المعرفة البشرية: تقسيم المعرفة إلى عشرة أقسام رئيسية أو أصول، وكل قسم منها إلى عشرة شعب، وكل شعبة إلى عشرة فروع.

Ten Main Classifications in Dewey's System

- The world's knowledge is divided into **10** categories or groups.
- Each group has a main title and is represented by three numbers.



البنية الأساسية لتصنيف ديوي العشري

أضاف صفرين لكل رتبة من الرتب وذلك لتحقيق مبدأ ثلاثية الأرقام

- Generalities – 000 000 المعارف العامة
- Philosophy – 100 100 الفلسفة وعلم النفس
- Religion – 200 200 الديانات
- Social Science – 300 300 العلوم الاجتماعية
- Language – 400 400 اللغات
- Science & Math – 500 500 العلوم الطبيعية (النظرية أو البحتة)
- Technology – 600 600 العلوم التطبيقية والتكنولوجية
- The Arts – 700 700 الفنون الجميلة
- Literature – 800 800 الآداب
- Geography & History - 900 900 الجغرافيا والتاريخ والعلوم المساعدة

البنية الأساسية لتصنيف ديوي العشري

Class 600 – Technology

- **600 Technology** (Applied sciences)
 - 600 Technology
 - 601 Philosophy & theory
 - 602 Miscellany
 - 603 Dictionaries & encyclopedias
 - 604 Special topics
 - 605 Serial publications
 - 606 Organizations
 - 607 Education, research, related topics
 - 608 **Invention** & **patents**
 - 609 **Historical**, geographic, persons treatment

على سبيل المثال رقم التصنيف
600 العلوم التطبيقية
والتكنولوجية

البنية الأساسية لتصنيف ديوي العشري

على سبيل المثال رقم التصنيف

620 Engineering & Applied operations

620 الهندسة والعمليات
التطبيقية

- 621 Applied physics
- 622 Mining & related operations
- 623 Military & nautical engineering
- 624 Civil engineering
- 625 Engineering of railroads, roads
- 626 Not assigned or no longer used
- 627 Hydraulic engineering
- 628 Sanitary & municipal engineering
- 629 Other branches of engineering

على سبيل المثال رقم التصنيف
621 الفيزياء التطبيقية

600 Technology

620 Engineering & applied operations

621 Applied physics

621.3 Electrical and Electronics Engineering

621.38 Electronics Engineering

621.381 Microelectronics

621.3815 Electronics Devices and Circuit

نظام تصنيف مكتبة الكونغرس

Library of Congress Classification Scheme

تعد مكتبة الكونغرس من أضخم وأشهر المكتبات في العالم. وقد تأسست عام 1800م.

تم وضع خطة التصنيف من قبل مجموعة من العاملين في مكتبة الكونغرس.

وتم حسب هذه الخطة تقسيم المعرفة البشرية إلى 21 قسماً،

وتم استخدام الحروف الهجائية الإنجليزية رموزاً لتلك الأقسام الرئيسية وفروعها، بالإضافة إلى استخدام الأرقام العربية في التفريعات.

مميزات النظام

•التحديث: اصدار طبعات جديدة لبعض الجداول مضافا اليها بعض التعديلات الازمة.

•الشمولية: يضم النظام 34 مجلدا بلاضافة الى ملخص النظام A-Z

•المرونة: من خلال قدرته على استيعاب الموضوعات الجديدة عن طريق ترك أماكن خالية في التسلسل الحسابي.

•التفصيل: كل موضوع احتل مجلدا أو أكثر في النظام مما أعطى فرصة اعطاء تفصيلات دقيقة لكثير من المواضيع.



الأعمال العامة	A
الفلسفة والدين	B
التاريخ	C
التاريخ والطبوغرافيا	D
تاريخ الولايات المتحدة (عام)	E
تاريخ الولايات المتحدة (محلي)	F
الجغرافيا والانتروبولوجيا	G
العلوم الاجتماعية	H
العلوم السياسية	J
القانون	K
التعليم	L
الموسيقى	M
الفنون الجميلة	N
اللغة والأدب	P
العلوم	Q
الطب	R
الزراعة	S
التقنية	T
العلوم العسكرية	U
العلوم البحرية	V
الببليوجرافيات وعلم المكتبات	Z

الأقسام الرئيسية في نظام تصنيف مكتبة الكونغرس

تقسيم المعرفة الانسانية الى 21 قسما رئيسيا وترتيبها هجائيا

تصنيف مكتبة الكونجرس

وتتفرع الأقسام الرئيسية الى اقسام فرعية بأرقام صحيحة، ويمكن تفريع رقم التصنيف بإضافة التقسيمات العشرية والترتيب الهجائي للمؤلف او البلد:

العلوم	Q
الجيولوجيا	QE
أنواع المعادن	QE389
أنواع خاصة من المعادن	E389
الكهرمان	QE389.A5

علما بان A مأخوذة من كلمة Amber التي تعني كهرمان ويضاف الى هذا الرقم رمز المؤلف, فلو كان Robert Hansen فان الحرف H يؤخذ من أسم العائلة للمؤلف والرقم 35 من الجدول الخاص برموز المؤلفين فيصبح رقم التصنيف:

QE389.A5

H35

1986

ويضاف في أسفلة في بعض المكتبات تاريخ النشر

مثال آخر

H العلوم الاجتماعية

HT المجتمعات ' الطبقات ' الأجناس

395 التخطيط الاقليمي

F7 فرنسا

P56 رمز المؤلف Peleven

بذلك يصبح الرقم HT395-F7

P56

الفهرسة Indexing

هي عملية الوصف والإعداد الفني للكتب ومصادر المعلومات المختلفة وإنشاء الفهارس الخاصة بها

وهي من أهم العمليات الفنية التي تقوم بها المكتبات وأكثرها تعقيدا وبدونها تصبح المكتبات مجرد مخازن لمصادر المعلومات.

الفهرسة Indexing

- هي قائمة مرتبة وفق نظام معين، تسجل وتصنف المواد المكتبية التي توجد بمكتبة معينة أو مجموعة مكتبات أو مراكز معلومات معاً.
- هي مفتاح المكتبة ودليلها الذي يحدد أماكن المواد المكتبية المختلفة على الرفوف.
- وهي حلقة الوصل بين القارئ والمواد المكتبية على الرفوف وفي أقسامها المختلفة
- هي أداة استرجاع للمعلومات

أشكال الفهارس

Card Indexing

فهرس البطاقة

Online Public Access Indexing

الفهرس الآلي المباشر

Web-Online Public Access

الفهرس العام باستخدام الأنترنت
Indexing

أنواع الفهارس

فهرس المؤلفين (Author Indexing): هو الفهرس الذي ترتب فيه بطاقات المعلومات ترتيباً هجائياً وفقاً لأسماء منشئها، سواء أكانوا مؤلفين أو مترجمين أو محررين

بطاقة فهرس المؤلفين	
أصول فقه	١٢٥ ب
شافعي	٢
محمد بن ادريس الشافعي	اسم الكتاب : الرسالة.
١٣٥٨ هـ	مكان الطبع وتاريخه: القاهرة - مصطفى الحلبي
١٩٤٠ م	ط ١
المجلدات : ١	الاجزاء : ج ١
القطع : ٢٤ x ١٨	عدد الصفحات : ٤٠٠
ترجمة : —	تحقيق : أحمد محمد شاكر
	ملاحظات :

أنواع الفهارس

فهرس العناوين Title Indexing: وهو الفهرس الذي ترتب فيه بطاقات المواد ترتيباً هجائياً وفقاً لعناوينها، وهو يفيد في الوصول إلى كارت معين يعرف الباحث عنوانه.

بطاقة فهرس أسماء الكتب	
أصول فقه	١٢٥ ب
شافعي	
اسم المؤلف :	محمد بن ادريس الشافعي
تاريخ النشر :	١٣٥٨ هـ
مكان الطبع وتاريخه :	القاهرة - مصطفى الحلبي ط ١
تاريخ الطبعة :	١٩٤٠ م
الاجزاء :	ج ١ .
عدد الصفحات :	٤٠٠ .
تحقيق :	أحمد محمد شاكر
ملاحظات :	
المجلدات :	١
القطع :	٢٤ × ١٨
ترجمة :	—

أنواع الفهارس

فهرس الموضوعات **Subject Indexing**: وهو الفهرس الذي ترتب فيه البطاقات ترتيباً هجائياً وفقاً لرؤوس الموضوعات التي توضع تحتها البطاقات

بطاقة فهرس الموضوعات

١٢٥ ب
الموضوع (العلم) : أصول فقه . الفرع : شافعي
اسم الكتاب : الرسالة
المؤلف : محمد بن ادريس الشافعي
١٣٥٨ هـ
مكان الطبع وتاريخه : القاهرة - مصطفى الحلبي ط ١
١٩٤٠ م
الأجزاء : ج ١ .
عدد الصفحات : ٤٠٠ .
تحقيق : أحمد محمد شاكر
ملاحظات :
المجلدات : ١
القطع : ٢٤ x ١٨
ترجمة : —

Online Indexing الفهارس الآلية

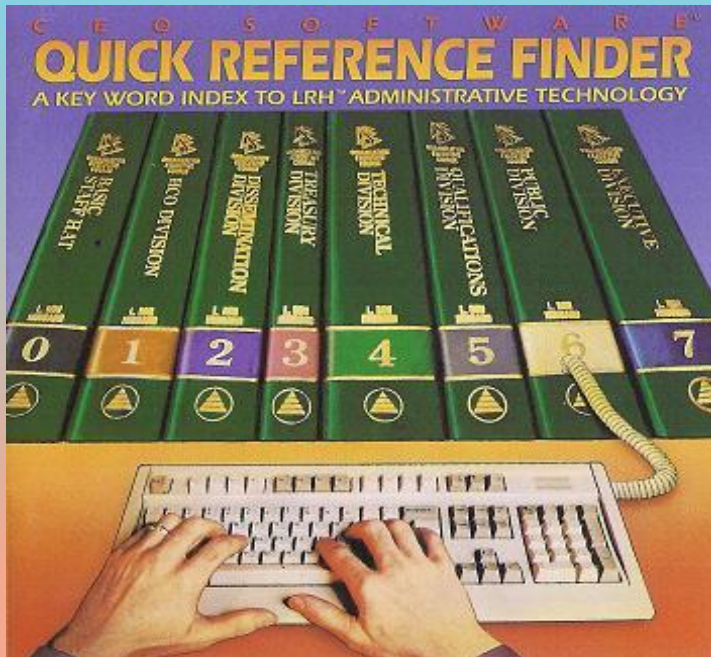
مميزات الفهارس الآلية:

- توفير الوقت.
- اكثر فعالية من البحث في المصادر المطبوعة.
- المرونة.
- يمكن استخدام جذر الكلمة لتوسيع نطاق البحث .Truncation

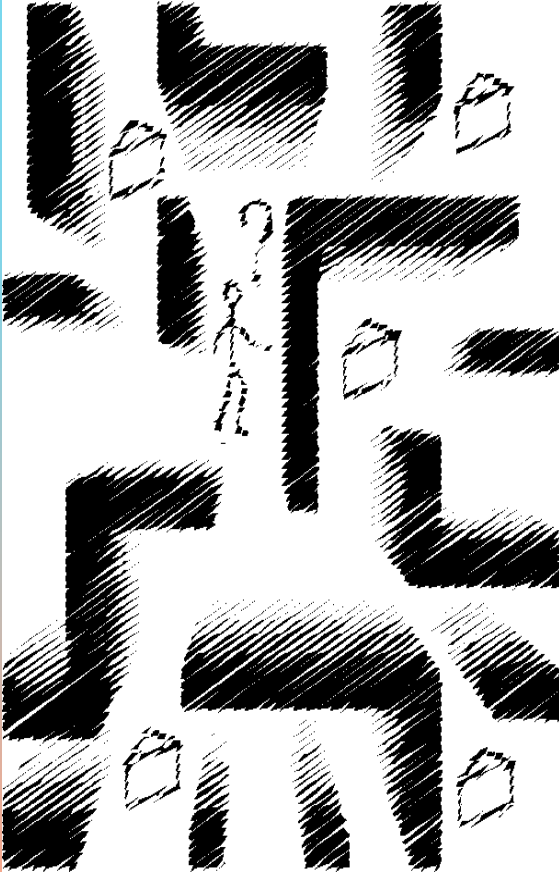
E.g. : Compute* : computer, computers, computing , computation

مميزات الفهارس الآلية

- إمكانية الوصول الى المعلومات المتوفرة في المكتبات الأخرى.
- الحدائة.
- إمكانية طباعة المعلومات.
- إمكانية البحث والوصول الى المعلومات من المكتب او المنزل.



عيوب الفهارس الآلية:



- استرجاع معلومات غير مطلوبة احيانا.
- الكثير من قواعد المعلومات لا تغطي السنوات السابقة.
- عدم وجود معايير موحدة للمعلومات التي تظهر على الشاشة.

البحث بالاتصال المباشر Online Searching

عبارة عن نظام لاسترجاع المعلومات بشكل فوري عن طريق استخدام الحواسيب او المحطات الطرفية (Terminals) والمحولات (Modems) اضافة الى البرامجيات الجاهزة التي تزود المستخدمين باجراءات تخزين واسترجاع قواعد المعلومات (Databases).

- الستينات: ظهور تقنية البحث بالاتصال المباشر.
- السبعينات: تطوير برامجيات ونظم استرجاع المعلومات، زيادة قواعد المعلومات من 100 الى 600 ، ظهور مجلة Online و Online Review.

● **الثمانينات:** هي فترة جني ثمار التطور في العقدين السابقين، التطور الكمي والنوعي في قواعد المعلومات، استخدام الحاسبات المايكروية (Microcomputer)، ظهور اقراص الليزر (CD-ROM).

● **التسعينات:** ظهور الشبكة العنكبوتية العالمية www (الانترنت)

● **ما بعد التسعينيات إلى يومنا هذا:** تطور نظام البحث بصورة كبيرة لا يمكن الوقوف أمامها، مثل التصفح الإلكتروني ومشاهدة ملخصات الكتب، وتنزيل الكتب من الانترنت وغيرها.

مزايا البحث بالاتصال المباشر

- الوصول الفوري والمباشر الى كميات كبيرة ومتنوعة من الموضوعات والمعلومات.
- طريقة مرنة وفعالة في الوصول الى المعلومات بسبب نقاط الوصول المتعددة (Key Word, Subject, Title, Author, Publisher, Year...etc.)
- تحديث سريع للمعلومات.
- توفير وقت البحث عن المعلومات.
- التقليل من الجهد المبذول في الاعمال الكتابية.
- بعض قواعد المعلومات متوفرة فقط عن طريق البحث بالاتصال المباشر.

خدمات البحث بالاتصال المباشر

- الاجابة على الاستفسارات.
- استخدام مصادر المعلومات الببليوغرافية (Bibliographic Databases) التي تزود الباحث بمعلومات تؤشر له المقالات والكتب وكارتات المعلومات الأخرى التي اوجد فيها المعلومات التي يحتاجها.
- بعض قواعد المعلومات تشتمل على النصوص الكاملة (Full-text) للمقالات والمعلومات المطلوبة.
- الاحاطة الجارية (Current Awareness).

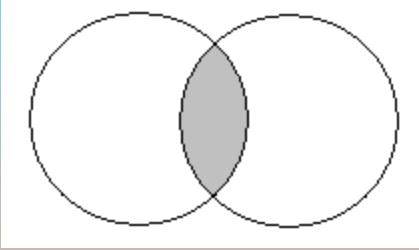
خطوات تنفيذ البحث بالاتصال المباشر

1. إختيار قاعدة المعلومات المطلوبة للبحث.
2. إستخدام المنطق البولياني (Boolean Logic) للبحث.
3. تقييم معلومات نتائج البحث.
4. طبع عينات النتائج.
5. مراجعة النتائج والتدقيق فيها ومعرفة إذا كان الباحث يحتاج إلى اللجوء إلى قواعد معلومات أخرى للحصول على نتائج اضافية.

البحث بالمنطق البولياني (Boolean Logic)

عبارة عن عوامل منطقية تقوم بالمقارنة بين مصطلحين أو أكثر، وتعمل على استخراج واسترجاع المعلومات المطلوبة بشكل يضيق دائرة البحث أو يوسعها. بغرض الوصول إلى أدق التفاصيل عن الموضوع أو الموضوعات التي يفتش عنها الباحث، وسط الكم الهائل من المعلومات.

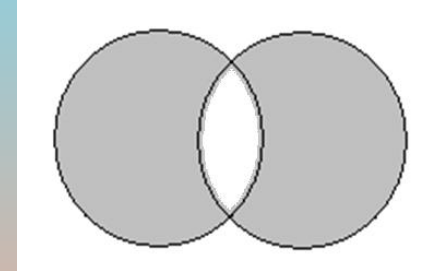
Females



Males

Females AND Males

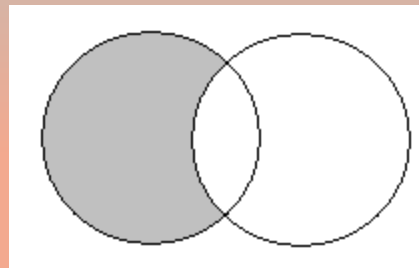
Females



Males

Females OR Males

Females

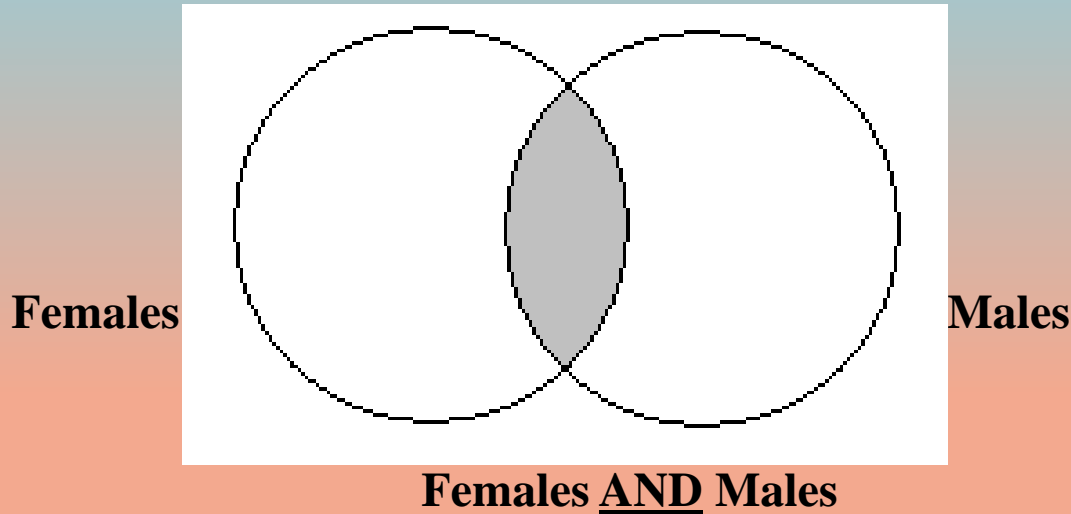


Males

Females NOT Males

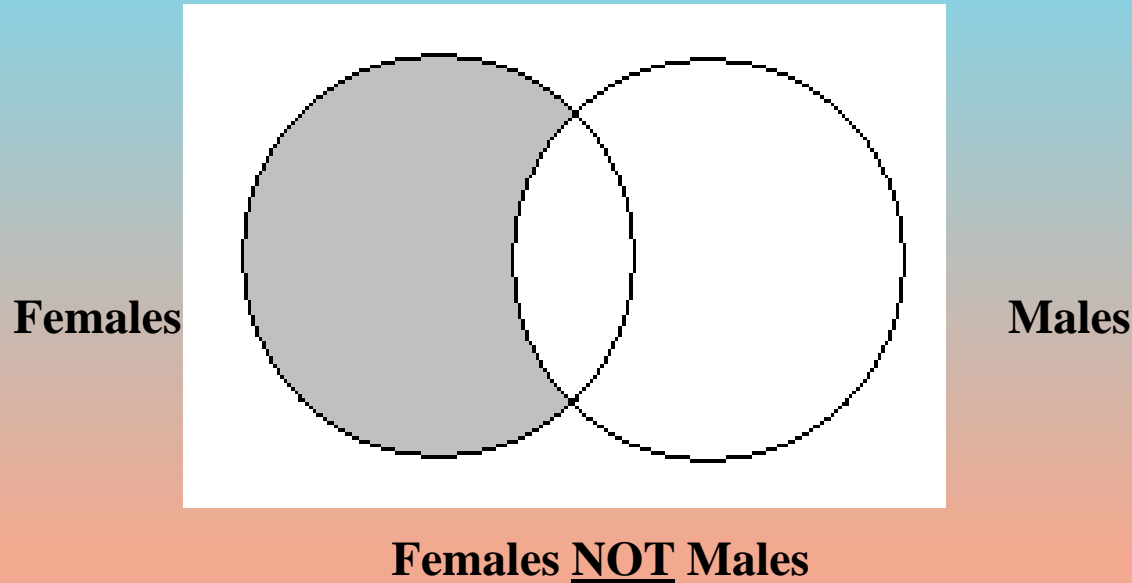
تضييق البحث عن طريق الجمع بين واصفين او اكثر

تستخدم كلمة (AND) للاتحاد بين مصطلحين او اكثر، بغرض الحصول على نتائج اكثر دقة ولتضييق نطاق البحث (Narrowing a search).



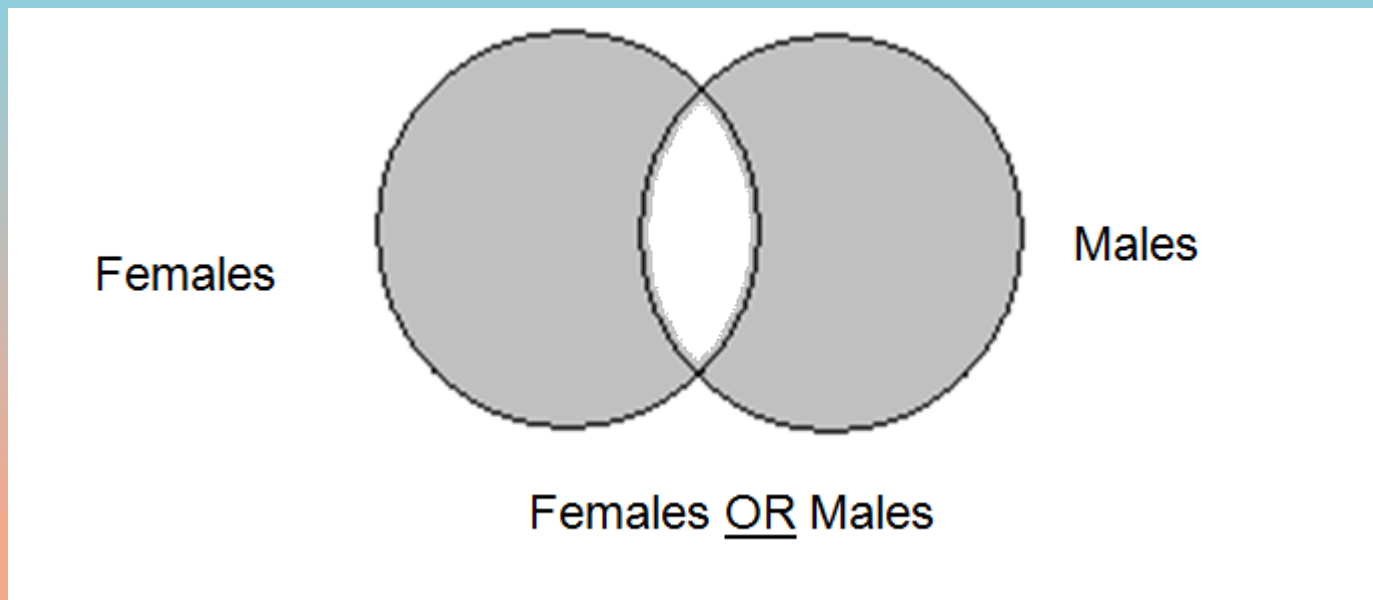
تضييق البحث عن طريق استثناء واصفة او اكثر من البحث

تستخدم كلمة (NOT) بغرض عزل مصطلح او واصفة محددة من البحث للحصول على نتائج اكثر دقة.



توسيع البحث (Broadening a Search)

تستخدم كلمة (OR) اذا ما اردنا أن يكون البحث عن المعلومات واسعا وشاملا لوصفتين او اكثر.



المصادر:

1- ويكيبيديا العربية والإنجليزية

2- <https://www.oclc.org/dewey/resources/summaries.en.html>

3- <http://www.alyaseer.net/vb/showthread.php?t=23723>

4- All clipart taken from the Microsoft Clipart web site:

5- د.بيبي العجمي، كلية العلوم الاجتماعية، القاهرة مصر

Information on the Dewey Decimal Classification taken from:

Weisburg, H. & Toor, R. *Teacher's Portfolio of Library*

Lessons & Activities (1985). The Center for Applied

Skills

Education, Inc.

Research in

شكراً لأصغائكم